

Zarządzenie nr 70/05
Wójta Gminy w Miedźnej
z dnia 29 grudnia 2005 r.

UG.0151/70/05

w sprawie: ogłoszenia o otwartym konkursie ofert na zadanie publiczne Gminy Miedźna z zakresu oświaty.

Na podstawie art.30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 11 ust 2 i art.. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. nr 96 poz. 837 z 2003 r. z późniejszymi zmianami)

z a r z ą d z a m

1. Ogłosić otwarty konkurs na zadanie publiczne Gminy Miedźna w zakresie oświaty.
2. Ogłoszenie o otwartym konkursie na powierzenie zadań publicznych zamieścić na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i w Biuletynie Informacji Publicznej.
3. Odpowiedzialnym za wykonanie zarządzenia jest Dyrektor Zespołu Oświaty i Wychowania w Miedźnej.
4. Treść ogłoszenia konkursu stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY

mgr inż. Bogdan Taranowski

**WÓJT GMINY MIEDŹNA
OGŁASZA
OTWARTY KONKURS NA POWIERZENIE ZADAŃ PUBLICZNYCH**

w sferze zadań określonych w art. 4 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 21 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie tj. działanie na rzecz osób niepełnosprawnych

I. RODZAJ ZADANIA

Dowóz dzieci z terenu Gminy Miedźna do Specjalnego Ośrodka Edukacyjno-Leczniczo- Rehabilitacyjnego dla Dzieci Niewidomych i Niedowidzących w Rudoltowicach.

Szczegółowy opis zadania stanowi załącznik do wzoru oferty

II. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA:

Kwota na zadanie w roku 2006 wynosi **14.300,00 zł**

III. ZASADY PRZYZNAWANIA DOTACJI:

1. Zlecenie realizacji zadania publicznego organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie nastąpi w drodze powierzenia zadania wraz z udzieleniem dotacji przez Gminę Miedźna na finansowanie jego realizacji, po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert.
2. Wzór oferty, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2003 r. (Dz.U. z 2003 r. , Nr 193 poz. 1891) zwanego dalej „rozporządzeniem” , stanowi załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
3. Dotacja może zostać przyznana nawet wtedy , gdy zostanie zgłoszona tylko jedna oferta na wykonanie zadania publicznego.
4. Udzielenie dotacji z budżetu gminy nastąpi na podstawie umowy, której wzór został określony w rozporządzeniu i stanowi załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.

IV. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA:

1. Przyznane środki finansowe zostaną przekazane na wyodrębniony rachunek bankowy dotowanego w ciągu 21 dni od daty podpisania umowy.
2. Środki zostaną przekazane w dwóch transzach:
 - a. I transza do 27.02.2006 r.
 - b. II transza do 30.09.2006 r.
3. Dotowany jest zobowiązany do wykorzystania dotacji zgodnie z celem na jaką ją uzyskał na warunkach określonych umową i harmonogramem wykonania zadania.

4. Dotujący sprawuje kontrolę prawidłowości wykonania zadania przez dotowanego w tym wydatkowania przekazanych mu środków finansowych. Dotujący może badać dokumenty i inne informacje, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonania zadania. Dotowany na żądanie kontrolującego zobowiązany jest dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.
5. Dotujący zlecający zadanie publiczne dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania w szczególności: stanu realizacji zadania efektywności rzetelności i jakości wykonania zadania, prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania, prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy.
6. Sprawozdanie końcowe z wykonania zadania powinno zostać sporządzone do dnia 30 stycznia 2007, a sprawozdanie z wykorzystania I transzy do dnia 30 lipca 2006 r. wg wzoru określonego w rozporządzeniu i stanowiącego załącznik Nr 3 do niniejszego ogłoszenia.
7. Dotujący może żądać częściowych sprawozdań (miesięcznych, kwartalnych) z wykonania zadania, wg wzoru jak wyżej.
8. Przyznane środki finansowe dotowany powinien wykorzystać do dnia 31 grudnia 2006 r. Środki finansowe nie wykorzystane do tego terminu zobowiązany jest zwrócić w terminie do 21 stycznia 2007 r. na rachunek dotującego.
9. Do zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane opłacane ze środków pochodzących z dotacji, dotowany stosuje przepisy prawa zamówień publicznych.
10. Warunkiem przekazania kolejnej transzy dotacji jest, jest rozliczenie poprzednio otrzymanej dotacji (I transzy)

V. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać w formie pisemnej pod rygorem nieważności w okresie 30 dni od daty ogłoszenia niniejszego konkursu, w nieprzekraczalnym do **30 stycznia 2006r.** do godz. 12⁰⁰, w sekretariacie Zespołu Oświaty i Wychowania w Miedźnej lub pocztą na adres: Zespół Oświaty i Wychowania w Miedźnej, 43-227 Miedźna ul. Wiejska 131.

O terminie złożenia oferty decyduje data wpływu do ZOiW w Miedźnej

Oferty należy składać z adnotacją: **Konkurs na dotację 2006 r.** z określeniem podmiotu składającego ofertę.

Oferty niekompletne i złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Składanie ofert zgodnie ze wzorem - standardowy formularz oferty dostępny jest w Zespole Oświaty i Wychowania w Miedźnej ul. Wiejska 131 43-227 Miedźna oraz na stronie internetowej Gminy Miedźna.

VI. TERMIN, TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY DOKONYWANIU WYBORU OFERTY:

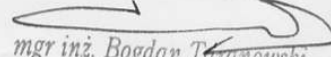
1. Otwarcie ofert złożonych w terminie oraz oceny zgłoszonych ofert dokonywać będzie powołana w tym celu przez Wójta Gminy Miedźna Komisja Oceniająca.
2. Oferty na realizację w/w zadań będą rozpatrzone do 31 stycznia 2006 r.
3. Przy dokonywaniu wyboru ofert na realizację zadania publicznego oceniane będzie:
 - a. możliwości realizacji zadania przez oferenta,
 - b. przedstawiona kalkulacji kosztów realizacji zadania w tym, celowość i zasadność ponoszonych kosztów,
 - c. uwzględnienie wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
 - d. zgodnością zadania z celami statutowymi oferenta,
 - e. analizą wykonania zadań w 2005 r. pod kątem rzetelności i terminowości,
 - f. oszczędnego kalkulowania kosztów z uwzględnieniem środków własnych,
 - g. efektami uzyskanymi w wyniku realizacji zadania w roku ubiegłym,
 - h. ilością dzieci i młodzieży objętych zadaniem,
4. Wybór oferty zatwierdza Wójt Gminy Miedźna,
5. Ogłoszenie wyników niniejszego konkursu nastąpi po zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Miedźna w formie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Urzędu Gminy Miedźna.

VII. Uwzględniając wysokość środków przeznaczonych na realizację powyższych zadań Komisja Konkursowa ma prawo nie przyznać dotacji oferentowi.

VIII. Środki wykorzystane niezgodnie z określonym w umowie przeznaczeniem podlegają zwrotowi na określonych w umowie zasadach.

IX. Wykorzystanie środków niezgodnie z przeznaczeniem wyklucza oferenta o ubieganie się o dotacje w następnym roku.

X. W kwestiach nieuregulowanych w powyższym konkursie mają zastosowanie przepisy Ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003r.

WÓJT GMINY

mgr inż. Bogdan Taranowski