

z dnia 26 listopada 2012 r.

**w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Miedźna z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2013”.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15. ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (test jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami), w związku z art. 5 ust. 3 i art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.) po przeprowadzonych konsultacjach społecznych z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami

**Rada Gminy Miedźna uchwala**

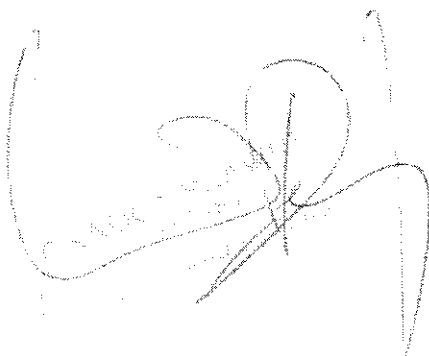
§ 1. „Program Współpracy Gminy Miedźna na 2013 r. z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w rozumieniu ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miedźna

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

Przewodniczący Rady Gminy  
Miedźna

mgr inż. Stanisław Karbowy



## **PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY MIEDŹNA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2013 ROK**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekroć w treści programu mówi się o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2010 Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.);
- 2) programie - należy przez to rozumieć Program Współpracy Gminy Miedźna na rok 2013 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego;
- 3) organizacji - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2010 Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.);
- 4) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Miedźna;
- 5) konkursie - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11, ust. 2 i w art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2010 Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.);
- 6) dotacji - należy przez to rozumieć dotacje zdefiniowane w ustawie o finansach publicznych.

§ 2. Program określa politykę władz Gminy Miedźna wobec organizacji pozarządowych i innych uprawnionych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w zaspokajaniu potrzeb, aspiracji, dążeń i oczekiwań mieszkańców Gminy Miedźna tworzących z mocy prawa wspólnotę samorządową

### **Rozdział 2. Cel główny i cele szczegółowe programu**

§ 3. Celem głównym Programu jest kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego oraz budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą Miedźna, a organizacjami pozarządowymi.

§ 4. Cele szczegółowe programu to:

- 1) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Gminy Miedźna;
- 2) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne;
- 3) prezentacja dorobku sektora i promowanie jego osiągnięć;
- 4) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
- 5) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;
- 6) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych.

### **Rozdział 3. Zasady współpracy**

§ 5. Współpraca pomiędzy Gminą Miedźna a organizacjami odbywać się będzie na zasadach:

- 1) pomocniczości - co oznacza, że Gmina, respektując odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących

także do sfery zadań publicznych, współpracuje z tymi podmiotami, a także wspiera ich działalność i umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,

- 2) partnerstwa - co oznacza, że organizacje pozarządowe uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz wykonywaniu zadań publicznych,
- 3) efektywności - co oznacza, że Gmina przy zlecaniu zadań publicznych, dokonuje wyboru najefektywniejszego wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji oraz z zachowaniem wymogów określonych w przepisach ustawy o finansach publicznych,
- 4) jawności - co oznacza, że Gmina udostępnia współpracującym z nią organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi podmiotami,
- 5) suwerenności stron - co oznacza, że zarówno Gmina, jak i organizacje podejmujące współpracę zachowują wzajemną autonomię i niezależność względem siebie.

#### **Rozdział 4.**

##### **Zakres przedmiotowy**

§ 6. Przedmiotem współpracy Gminy Miedźna z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy.

#### **Rozdział 5.**

##### **Formy współpracy**

§ 7. Współpraca o charakterze finansowym odbywa się w formie zlecania realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert poprzez:

- 1) powierzanie wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji ze środków budżetowych na finansowanie ich realizacji,
- 2) wspieranie wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji

1 Współpraca o charakterze pozafinansowym odbywa się w następujących formach:

- 1) opiniowania i konsultowania projektów aktów normatywnych gminy w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji,
- 2) tworzenia, w miarę potrzeby, wspólnych zespołów konsultacyjnych o charakterze doradczym lub inicjatywnym, składających się z radnych i przedstawicieli jednostek organizacyjnych Gminy oraz organizacji pozarządowych w celu rozpatrzenia określonych problemów, ustalania strategii i sposobów wspólnego działania, bądź podjęcia określonej problematyki dla dobra pożytku publicznego,
- 3) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu harmonizowania tych kierunków,
- 4) promowania działalności sektora pozarządowego poprzez obejmowanie patronatem Wójta Gminy wybranych przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe,
- 5) pomocy, w miarę możliwości, w dostępie do nieruchomości niezbędnych do prowadzenia działalności statutowej,
- 6) realizacji zadań publicznych w ramach lokalnych inicjatyw w zakresie przewidzianym w ustawie

#### **Rozdział 6.**

##### **Priorytetowe zadania publiczne**

§ 8. 1. Zadania z zakresu edukacji

- 1) wspomaganie rozwoju zainteresowań i uzdolnień dzieci i młodzieży,
- 2) organizacja sesji związanych z promocją nauki,
- 3) organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży z rodzin patologicznych i ubogich,
- 4) zapewnienie transportu dzieci niepełnosprawnych realizujących obowiązek szkolny.

## 2 Zadania z zakresu kultury i sztuki

- 1) wspieranie inicjatyw i działań twórczych oraz przedsięwzięć artystycznych na rzecz, upowszechniania kultury, ze szczególnym uwzględnieniem folkloru lokalnego i regionalnego oraz jego promocji,
- 2) promocja i ochrona dziedzictwa kulturowego gminy i regionu,
- 3) organizacja koncertów, wystaw, przeglądów, plenerów warsztatów, promocja wydarzeń kulturalnych.

## 3. Zadania z zakresu poprawy bezpieczeństwa i przeciwdziałania zagrożeniom społecznym na terenie gminy

- 1) podejmowanie wszelkich działań, których celem jest poprawa bezpieczeństwa publicznego na terenie gminy,
- 2) stwarzanie warunków osobom i podmiotom działającym w zakresie ratownictwa, poprawy bezpieczeństwa, ochrony ludności, likwidacji zagrożeń i skutków klęsk żywiołowych

## 4 Zadania z zakresu promocji i ochrony zdrowia

- 1) wspieranie działań na rzecz promocji zdrowia mieszkańców gminy,
- 2) realizacja programów zdrowotnych,
- 3) organizacja obozów terapeutycznych dla uzależnionych i współuzależnionych,
- 4) organizacja imprez kulturalno-turystycznych mających na celu propagowanie idei trzeźwości oraz zdrowego stylu życia,
- 5) opieka zdrowotna w przedszkolach

## 5. Zadania z zakresu wyrównywania szans osób niepełnosprawnych poprzez:

- 1) edukację i przeciwdziałanie izolacji społecznej,
- 2) zapewnienie możliwości dostępu do rehabilitacji i zajęć sportowych,
- 3) udział w utrzymaniu i rozwijaniu bazy socjalnej osób niepełnosprawnych,
- 4) wspieranie działań na rzecz osób objętych pomocą społeczną.

### **Rozdział 7.**

#### **Okres realizacji programu**

§ 9. Okresem realizacji programu jest rok kalendarzowy 2013.

### **Rozdział 8.**

#### **Sposób realizacji programu**

§ 10. Gmina Miedźna i organizacje będą wzajemnie informować się o planowanych kierunkach działalności i współdziałać w celu ich zharmonizowania poprzez:

- 1) publikowanie na stronach internetowych gminy oraz na tablicy ogłoszeń informacji istotnych dla partnerów samorządowych i społecznych;
- 2) przekazywanie przez organizacje informacji o planowanych lub realizowanych zadaniach w sferze działalności pożytku publicznego, finansowych lub dofinansowanych z innych źródeł niż budżet Gminy Miedźna

### **Rozdział 9.**

#### **Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

§ 11. Wysokość środków przeznaczona na realizację programu zostanie określona w budżecie Gminy Miedźna na rok 2013. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w programie nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowanych zaplanowanych na ten cel w budżecie na rok 2013.

1. Prognozowana wysokość środków finansowych na realizację programu wynosi co najmniej 65 000,00 zł

### **Rozdział 10.**

#### **Sposób oceny realizacji programu**

§ 12. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,

- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji,
- 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez Gminę z przyczyn zależnych od organizacji,
- 5) wielkość wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji w realizację zadań publicznych,
- 6) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach,
- 7) liczba projektów aktów prawa miejscowego konsultowanych przez organizacje.

## **Rozdział 11.**

### **Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

§ 13. Projekt programu został opracowany na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2010 Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.), w celu efektywnego wykonywania zadań publicznych w 2013 roku.

1. Projekt programu został zamieszczony na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Miedźna zakładce „Konsultacje Społeczne”

2. Uwagi i wnioski dotyczące programu można składać, nie później niż 14 dni po umieszczeniu projektu programu na stronie Biuletynu Informacji Publicznej, osobiście w Urzędzie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres [urząd@miedzna.pl](mailto:urząd@miedzna.pl)

3. Złożone uwagi i wnioski, o których mowa w ust. 3 zostały przedstawione Radzie Gminy Miedźna.

## **Rozdział 12.**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

§ 14. Komisja konkursowa powoływana jest zarządzeniem Wójta Gminy Miedźna.

1. W skład komisji konkursowej wchodzi co najmniej 2 przedstawicieli organu wykonawczego Gminy Miedźna.

2. W skład komisji konkursowej wchodzić mogą specjaliści w dziedzinie tematyki konkursu.

3. Do zadań komisji konkursowej należy:

- 1) przeprowadzenie postępowania konkursowego,
- 2) przedłożenie wyników konkursu do zatwierdzenia przez Wójta Gminy Miedźna

4. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:

- 1) ocenia możliwość realizacji zadania,
- 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- 3) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
- 4) ocenia proponowaną jakość zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie,
- 5) uwzględnia wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków.