



GMINA MIEDŹNA

ul. Wiejska 131
43-227 Miedźna
województwo śląskie

tel. (32) 2116196 Fax. (32) 2116089
e-mail: urząd@miedzna.pl
www.miedzna.pl

Sprawa nr IR.271.1.24.2018

Miedźna, dnia 18.05.2018 r.

Zapytanie ofertowe dla zamówienia o wartości poniżej 30 000 € (netto)

GMINA MIEDŹNA

zaprasza do składania ofert na wykonanie zamówienia pn.:
wykonanie dokumentacji projektowej w związku z planowaną realizacją zadania pn.:
„Rozbudowa budynku Szkoły Podstawowej we Frydku”

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1.1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

W pierwszym etapie:

- 1) Wykonanie inwentaryzacji budowlanej budynku szkoły w niezbędnym zakresie na potrzeby niniejszego zamówienia.
- 2) Opracowanie 2 wariantów koncepcji architektonicznych w zakresie:
Rozbudowy budynku Szkoły Podstawowej zlokalizowanej przy ul. Miodowej 17 w miejscowości Frydek o 2 pomieszczenia (w których będą mieściły się sale przedszkolne), 2 pomieszczenia (w których będą mieściły się sale lekcyjne, w tym jedna sala dydaktyczna fizyczno-chemiczna) wraz z niezbędną infrastrukturą;
- 3) Opracowanie 2 wariantów koncepcji zagospodarowania terenu oraz parkingu wokół Szkoły Podstawowej;
- 4) Prezentację opracowanych wariantów w Urzędzie Gminy Miedźna;

W drugim etapie:

- 5) Opracowanie przedmiaru i kosztorysu inwestorskiego prac remontowych pomieszczeń w istniejącym budynku:
 - a) Prace malarskie: sala gimnastyczna, korytarz (I piętro), 4 pomieszczenia klasowe,
 - b) Wymiana parkietu na sali gimnastycznej,
 - c) Wymiana instalacji elektrycznej na korytarzu (I piętro)

W trzecim etapie:

- 6) Opracowanie na podstawie wybranego wariantu projektu budowlano-wykonawczego rozbudowy budynku (wraz z niezbędnymi instalacjami: elektryczna, CO, wod.-kan., odgromowa, gazowa) oraz zagospodarowaniem przyległego terenu wraz z parkingiem, zawierającego informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

- 7) Dostosowanie istniejącego budynku szkolnego do obowiązujących przepisów w zakresie: wielkości i ilości sanitariatów, zabezpieczenia przeciwpożarowego obiektu (instalacja p-poż, drogi ewakuacyjne itp) likwidacja barier architektonicznych dla osób niepełnosprawnych.
- 8) Pozyskanie wszelkich, niezbędnych materiałów i uzgodnień do opracowania przedmiotu zamówienia, w tym: mapy do celów projektowych, decyzji o lokalizacji celu publicznego/warunków zabudowy, wypisu z ewidencji gruntów, wypisu z KW, decyzji na ewentualną wycinkę drzew.
- 9) Opracowanie przedmiaru robót (z wyliczeniem jednostek obmiarowych);
- 10) Opracowanie kosztorysu inwestorskiego;
- 11) Opracowanie Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;
- 12) Opracowanie Charakterystyki energetycznej budynku po przeprowadzonych robotach budowlanych;

W czwartym etapie:

- 13) Złożenie kompletu wymaganych dokumentów do uzyskania pozwolenia na budowę/skutecznego zgłoszenia robót budowlanych w Starostwie Powiatowym w Pszczynie;
- 14) Monitorowanie uzyskania ostatecznego pozwolenia na budowę/skutecznego zgłoszenia robót budowlanych.

W piątym etapie:

- 15) Pełnienie funkcji nadzoru autorskiego podczas realizacji robót.

- 1.2. Zamówienie wg Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych 71240000-2 — usługi architektoniczne, inżynierskie i planowania;
- 1.3. Przedmiot zamówienia należy wykonać w technice tradycyjnej (graficznej i opisowej) oraz w formie elektronicznej.
- 1.4. Opracowanie projektowe (projekt budowlany i szczegółowy projekt budowlany – wykonawczy) należy wykonać w 4 egzemplarzach, a kosztorys inwestorski, przedmiar robót, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót, charakterystykę energetyczną budynku w 2 egzemplarzach. Wykonawca dostarczy opracowanie projektowe również w wersji elektronicznej (płyta CD, DVD lub pendrive) w wersji edytowalnej w formatach: *.doc, *.odt, *.dwg, *.dxf, *.ath, *.xls oraz w wersji nieedytowalnej w formacie *.pdf. Podane powyżej ilości egzemplarzy określają ilość przekazaną Zamawiającemu i nie uwzględniają egzemplarzy pozostających w instytucjach uzgadniających, przyjmujących zgłoszenie lub wydających decyzje.
- 1.5. Projekt budowlany - wykonawczy winien być kompleksowym opracowaniem wykonanym zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, na podstawie którego inwestor będzie mógł przeprowadzić postępowanie wyboru wykonawcy robót oraz zrealizować rzeczowo projekt.
- 1.6. Wykonawca będzie udzielał odpowiedzi na ewentualne pytania dotyczące przygotowanej przez niego dokumentacji mogącej pojawić się w procedurze przetargowej.
- 1.7. Prace projektowe dotyczą czynnego budynku, wobec czego wszelkie wizje, pomiary nie mogą zakłócać normalnej pracy. Ponadto czynności te powinny być uzgodnione z dyrektorem szkoły.
- 1.8. Wykonawca prześle autorskie prawa majątkowe do projektu budowlanego powstałego w ramach realizacji usługi.

- 1.9. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za ewentualne wady w projekcie i dokumentacji.
- 1.10. Dokumentację projektową należy wykonać zgodnie z następującymi przepisami prawnymi:
- 1) Ustawą z dnia 07.07.1994 r. Prawo Budowlane, (t.j. Dz.U. 2016 poz.290 z późn.zm.);
 - 2) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego z 03.07.2003 r. Dz. U. z 2003r. Nr 120 poz.1133;
 - 3) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2004 r. Nr 130 , poz.1389);
 - 4) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (t.j. Dz.U. z 2013 poz. 1129).
 - 5) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U.2015.1422 t.j. z dnia 18.09.2015r.)
 - 6) Ustawa z dnia 29 sierpnia 2014r. o charakterystyce energetycznej budynków (Dz.U. 2017.1498 t.j.z dnia 04.08.2017)
 - 7) Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracyjnych z dnia 7 czerwca 2010r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U.2010.109.719 z dnia 22.06.2010)
 - 8) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 27.02.2015r. w sprawie metodologii wyznaczania charakterystyki energetycznej *budynku* lub części *budynku* oraz świadectw charakterystyki energetycznej (Dz.U. 2015.376 z dnia 18.03.2015r.).
- 1.11. Opis stanu istniejącego:
- 1) Adres: Frydek, ul. Miodowa 17
Działki: 437/50, 405/50
 - 2) Powierzchnia zabudowy: 1901,25 m²
 - 3) Powierzchnia użytkowa: 1452,00 m²
 - 4) Powierzchnia terenów zielonych: 3382,00 m² , Powierzchnia boiska: 2164,00 m²
 - 5) Ilość kondygnacji: 2,
 - 6) Budynek wykonany w technologii tradycyjnej,
 - 7) Fundamenty – żwirobetonowe,
 - 8) Ściany: cegła pełna i pustaki,
 - 9) Stropy: Ackermana
 - 10) Dach: stropodach
 - 11) Pokrycie dachu papa termozgrzewalna

2. TERMIN SKŁADANIA OFERT: do dnia 28.05.2018 r.

3. MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:

Urząd Gminy Miedźna

ul. Wiejska 131

43-227 Miedźna

– Kancelaria Główna lub

– adres e-mail: urząd@miedzna.pl

4. FORMA SKŁADANIA OFERT

- 4.1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem operatora pocztowego, kuriera lub też dostarczona osobiście w wersji papierowej lub przesłana pocztą elektroniczną na adres: urząd@miedzna.pl
- 4.2. Oferta powinna być sporządzona zgodnie ze wzorem formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
Ponadto oferta powinna zawierać :
 - Wykaz wykonanych robót,
 - inne dokumenty wskazane w ww. formularzu.
- 4.3. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny ryczałtowej, która będzie obejmować całość opracowania. Jednakże prosimy o wyszczególnienie kosztów przewidujących przygotowanie dokumentacji projektowej związanej z:
 - a) rozbudową budynku,
 - b) zagospodarowaniem terenu wokół Szkoły Podstawowej.
- 4.4. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
- 4.5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 4.6. Oferty złożone przez oferenta nie spełniające warunków zapytania ofertowego zostaną odrzucone.
- 4.7. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- 4.8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
- 4.9. Termin związania ofertą wynosi 30 dni liczony od upływu terminu składania ofert

5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 5.1. Opracowania koncepcji architektonicznej wraz z zagospodarowaniem otoczenia oraz opisem technicznym i szacunkowym określeniem kosztów – do dnia **29.06.2018 r.**
- 5.2. Opracowanie przedmiaru i kosztorysu inwestorskiego prac remontowych pomieszczeń w istniejącym budynku – do dnia **14.06.2018 r.**
- 5.3. Kompletną dokumentację, o której mowa w pkt 1.4 wraz z pozwoleniem na budowę / potwierdzeniem złożenia w starostwie zgłoszenia robót budowlanych – **14.12.2018 r.**

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia – warunek będzie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał co najmniej 1 opracowanie dokumentacji projektowej rozbudowy, przebudowy, remontu, obiektu kubaturowego (budynków użyteczności publicznej, biurowych, mieszkalnych, oświatowych.) o pow. użytkowej min. 1000 m² i dołączy referencje potwierdzające rzetelne i terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie – załącznik nr 2.

7. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

- 7.1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:
Cena ofertowa – 100%.
- 7.2. Opis sposobu przyznania punktacji:
Punkty za kryterium „*cena ofertowa*” zostaną obliczone według wzoru:

Cena oferty najniższej

----- x 100 = liczba punktów

Cena oferty badanej

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

8. INNE POSTANOWIENIA: WARUNKI WYKLUCZENIA

Wykluczeni zostaną Wykonawcy, którzy będą powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Warunek zostanie zweryfikowany na podstawie oświadczenia zawartego w formularzu ofertowym ust.2 pkt f).

9. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE NA TEMAT ZAMÓWIENIA DOSTĘPNE SĄ:

W Referacie Inwestycji i Remontów, pod numerem telefonu 32 2116338 lub pod adresem e-mail: inwestycje@miedzna.pl oraz na stronie internetowej: www.bip.miedzna.pl. Osoby do kontaktów oraz osoby wykonujące czynności związane z procedurą wyboru:

Kierownik Referatu Inwestycji i Remontów Marek Woszczyna

10. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 Formularz Ofertowy

Załącznik nr 2 Wykaz wykonanych usług

Załącznik nr 3 Mapka pogładowa nr 1

Załącznik nr 4 Mapka pogładowa nr 2

z up. WÓJTA GMINY
SEKRETARZ GMINY MIEDŹNA

mgr Renata Łutewska



